

Protokoll

des öffentlichen Teils der abschließenden Sitzung der alten Ratsperiode und der konstituierenden und gleichzeitig 01. ordentlichen Sitzung des neuen Institutsrats vom 18. Juli 2016
Beginn: 15:00 Uhr Ende: 17:00 Uhr

Anwesende Mitglieder des neuen Institutsrates:

Herr Prof. Benson, Herr Prof. Busch, Frau Prof. Draxl (ab TOP 11),
Herr Prof. C. Koch (stellv. für Herrn Prof. Lacker), Herr Prof. N. Koch,
Herr Prof. Priemer, Herr Prof. Uwer
Herr Dr. zur Nedden,
Herr M. Daniels (stellv. für Herrn Happ), Frau V. Schneider
Herr C. Maut, Frau C. Wassner

Anwesend als Mitglieder des alten Institutsrates:

Herr C. Gryzik (stellv. für Herrn Wohlfart), Herr A. Rylke

Entschuldigte neue und alte Ratsmitglieder:

Herr Prof. Lacker, Herr Dr. Hackbarth, Herr M. Happ, Frau E. Poblenz,

Anwesend als Frauenbeauftragte des Instituts: Frau S. A. Martins

Gast: Herr Prof. J. Plefka (zum TOP 16.6)

Protokoll: Frau Dr. Herzog

Geänderte Tagesordnung:

- 1 Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2 Beschluss der Tagesordnung
- 3 Protokollbestätigung und Beschlusskontrolle des öffentlichen Teils der 18. Sitzung des Institutsrats vom 13. Juni 2016
- 4 Bericht des Geschäftsführenden Direktors
- 5 Bericht Lehre und Studium
- 6 Entlastung des Geschäftsführenden Direktors, seines Stellvertreters und des alten Institutsrates
- 7 Konstituierung des neu gewählten Institutsrates
- 8 Wahl des Geschäftsführenden Direktors
- 9 Wahl des Stellvertretenden Geschäftsführenden Direktors
- 10 Übertragung von Aufgaben an den Geschäftsführenden Direktor (Vorlage Nr. 22/2016; Berichterstatter: Geschäftsführender Direktor)
- 11 Verteilung der Haushaltsmittel der Titelgruppe 5 und 8 (Tisch-Vorlage Nr. 23 und 23a/2016; Berichterstatter: Geschäftsführender Direktor)
- 12 Lehrangebot im Wintersemester 2016/2017 (Tisch-Vorlage Nr. 24/2016; Berichterstatter: Geschäftsführender Direktor, Herr Prof. K. Busch, Herr Prof. B. Priemer)
- 13 Zuweisung, Freigabe und Zweckbestimmung einer W3-S-Professur „Nichtlineare Ultrakurzzeitoptik“ (gemeinsam mit dem MBI) (Vorlage Nr. 25/2016; Berichterstatter: Geschäftsführender Direktor / Herr Prof. O. Benson / Herr Prof. Th. Elsässer)

- 14 Antrag auf Zuschuss zur Erstsemesterfahrt
(Vorlage Nr. 25a/2016;
Berichterstatter: Geschäftsführender Direktor / Herr C. Maut / Frau C. Wassner)
- 15 Verschiedenes
- 16 Personalangelegenheiten / nicht-öffentlicher Teil
- 16.1 Protokollbestätigung und Beschlusskontrolle des nicht-öffentlichen Teils der
18. Sitzung des Institutsrats vom 16. Juni 2016
- 16.2 Bericht zu Personalangelegenheiten
- 16.3 Benennung von Mitgliedern für Kommissionen und Ausschüsse
(Vorlage Nr. 26/2016; Berichterstatter: Geschäftsführender Direktor)
- 16.4 Benennung von Mitgliedern für die Berufungskommission zur Besetzung der
W3-S-Professur „Nichtlineare Ultrakurzzeitoptik“
(Vorlage Nr. 27/2016;
Berichterstatter: Geschäftsführender Direktor / Herr Prof. O. Benson / Herr Prof. Th.
Elsässer)
- 16.5 Benennung von Mitgliedern für eine Habilitationskommission
Tisch-Vorlage Nr. 28/2016; Berichterstatter: Geschäftsführender Direktor / Herr Prof.
O. Benson)
- 16.6 Bekundung einer Habilitationsabsicht
- 16.7 Antrag auf ein Forschungsfreiemester
(Vorlage Nr. 29/2016; Berichterstatter: Geschäftsführender Direktor)
- 16.8 Promotionsverfahren
- 16.9 Verschiedenes

Zu TOP 1 – Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der GD der alten Ratsperiode, Herr Prof. N. Koch, stellte die Beschlussfähigkeit des Institutsrates fest.

Er begrüßte die neuen Institutsratsmitglieder und die neue Frauenbeauftragte des Instituts, Frau Sofie Martins. Die Anwesenden machten sich in einer Vorstellungsrunde miteinander bekannt.

Zu TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung

Die Tischvorlage 23a (Verteilung der Haushaltsmittel der Titelgruppe 8) wurde unter TOP 11 zusätzlich in die Tagesordnung aufgenommen und es wurde festgelegt, dass der TOP 16.6 zu Beginn des nicht-öffentlichen Teils behandelt werden soll. Die geänderte Tagesordnung wurde beschlossen.

Zu TOP 3 – Protokollbestätigung und Beschlusskontrolle

Das Protokoll des öffentlichen Teils der 18. Sitzung des Institutsrats vom 13. Juni 2016 wurde bestätigt.

Zu TOP 4 – Bericht des Geschäftsführenden Direktors

Der GD berichtete, dass

- Herr Prof. Dr. Wolfgang Stolz (Universität Marburg) einen Ruf auf die W3-S-Professur "Kristallwachstum" erhalten hat, die mit der Position des Direktors des Leibniz-Instituts für Kristallzüchtung (IKZ) verbunden ist.
- Herr Dr. Christophe Grojean (Hamburg) hat einen Ruf auf die W3-S-Professur "Theoretische Teilchenphysik - Entwicklung von Theorien jenseits des Standardmodells" (gemeinsam mit DESY) erhalten hat.

Außerdem teilte der GD mit, dass die Begutachtung von IRIS Adlershof sehr positiv verlaufen ist und die Gutachter extrem beeindruckt von den Leistungen waren, sowie von der positiven Wirkung auch auf die Institute in Adlershof.

Zu TOP 5–Bericht Lehre und Studium

Herr Prof. Priemer berichtete, dass sich die KLS auf ihrer Tagung am 11. Juni mit dem Thema „Übungen“ befasst und über Rahmenbedingungen und Konzepte dafür diskutiert hat. Er teilte mit, dass diese Thematik im nächsten Semester weiter verfolgt werden soll, mit dem Ziel, den Lehrenden einen Überblick über Möglichkeiten zur Gestaltung von Übungen zu geben.

Weiterhin gab Herr Prof. Priemer bekannt, dass die Evaluation der Lehre in diesem Semester erfolgreich durchgeführt wurde, und dass noch vor Ende der Vorlesungszeit den Lehrenden ein Feedback gegeben werden konnte.

Herr Prof. Busch teilte mit, dass in der MNF eine Arbeitsgemeinschaft zur Vereinheitlichung der Evaluation in den verschiedenen Instituten gebildet wurde, und dass angedacht ist, eine Zweit-Semester-Befragung und eine Untersuchung zu den Ursachen des Studienabbruchs durchzuführen.

Er informierte außerdem über eine Neuberechnung der Curricular-Normwerte nach neuen Regeln, die zur Folge haben könnte, dass sich die Aufnahmekapazität unseres Institut um etwa 20% erhöht, wobei eventuell durch die Neubewertung des Lehrexports die Erhöhung teilweise kompensiert werden könnte. Herr Prof. Busch wies darauf hin, dass bei der Ausarbeitung von Studienordnungen berücksichtigt werden muss, dass sich die Benennung von Lehrveranstaltungen auf die Kapazitätsberechnung auswirkt, da es in dieser Hinsicht z. B. einen Unterschied zwischen einem Praktikum und einer praktischen Übung gibt.

Abschließend sprach Herr Prof. Busch kurz den höchst unbefriedigenden Zustand der noch offenen Besetzung von zwei Pflichtvorlesungen im WS 16/17 an, der Diskussionsgegenstand im TOP 12 sein wird.

Zu TOP 6 – Entlastung des Geschäftsführenden Direktors, seines Stellvertreters und des alten Institutsrates

Der GD sprach zunächst seinen Dank im Namen des gesamten Instituts an Herrn Dr. Blum, Frau Eberhardt, Frau Dr. Herzog, Frau Matthes und Frau Petersen für die von ihnen geleistete professionelle und zuverlässige Arbeit aus, ohne die ein Funktionieren des Instituts nicht möglich wäre.

Der alte Institutsrat wurde entlastet.

Zu TOP 7 - Konstituierung des neu gewählten Institutsrates

Herr Prof. N. Koch hieß die neu in den Institutsrat gewählten Mitglieder willkommen.

Zu TOP 8 und TOP 9 – Wahl des Geschäftsführenden Direktors und des Stellvertretenden Geschäftsführenden Direktors

Als einziger Kandidat für das Amt des Geschäftsführenden Direktors wurde der bisherige GD, Herr Prof. Dr. Norbert Koch vorgeschlagen. Herr Prof. N. Koch nahm die Kandidatur an.

Als einziger Kandidat für das Amt des Stellvertretenden Geschäftsführenden Direktors wurde der bisherige stellvertretende GD, Herr Prof. Dr. Kurt Busch vorgeschlagen. Dieser nahm die Kandidatur ebenfalls an.

Die Wahl wurde in geheimer Abstimmung durchgeführt.

Wahlergebnis für die Wahl des Geschäftsführenden Direktors:

11 Ja 0 Nein 0 Enth.

Herr Prof. N. Koch nahm die Wahl an.

Wahlergebnis für die Wahl des stellvertretenden Geschäftsführenden Direktors:

10 Ja 0 Nein 1 Enth.

Herr Prof. Busch nahm die Wahl an.

Zu TOP 10 – Übertragung von Aufgaben an den Geschäftsführenden Direktors
(Vorlage Nr. 22/2016)

Der wiedergewählte GD, Herr Prof. N. Koch, erklärte, dass zur Vereinfachung des Geschäftsgangs wie bisher eine Reihe von Aufgaben an den GD übertragen werden sollen.

Abstimmung über die Vorlage 22/2016: 11 Ja 0 Nein 0 Enth

Zu TOP 11 – Verteilung der Haushaltsmittel der Titelgruppe 5 und 8

(Tisch-Vorlagen Nr. 23 und 23a/2016; Berichterstatter: Geschäftsführender Direktor)

Der GD erläuterte beide Tischvorlagen. In Bezug auf die Mittel der Titelgruppe 8 teilte er mit, dass wegen der zu geringen Zuführung in Abstimmung mit dem Institut für Chemie und gemeinsam mit dem Dekan ein Protestbrief an die Universitätsleitung gerichtet werden wird.

Er erklärte, dass es wegen der Mittelknappheit auch diesmal wieder nicht sinnvoll ist, eine Kommission zur Anschaffung von Großgeräten zu bilden und dass die Mittel daher auf die Arbeitsgruppen verteilt werden sollen. Nach kurzer Diskussion schlug der GD vor, über beide Tischvorlagen gemeinsam abzustimmen.

Abstimmung über die Vorlagen 23/2016 und 23a/2016 12 Ja 0 Nein 0 Enth

Zu TOP 12 – Lehrangebot im Wintersemester 2016/2017

(Tisch-Vorlage Nr. 24/2016)

Der GD teilte mit, dass es trotz aller Bemühungen und konkreter Anfragen bisher nicht gelungen ist, Lesende für die beiden noch unbesetzten Pflichtlehrveranstaltungen (Experimentalphysik 3 im Kombibachelor/Lehramt und Nebenfach Physik im Kombibachelor Chemie) zu finden. Dieses unkollegiale Verhalten wurde allgemein bedauert. Der GD gab bekannt, dass er zu diesem Problem für Freitag, den 22. Juli eine Hochschullehrerversammlung einberufen wird.

Die Ratsmitglieder stellten fest, dass zur Vermeidung derartiger Engpässe in Zukunft bei der Befürwortung von Forschungsfreisemestern restriktiver verfahren werden sollte und dass neue Regeln dafür aufgestellt werden müssen.

Abstimmung über die Vorlage 24/2014 12 Ja 0 Nein 0 Enth

Zu TOP 13 – Zuweisung, Freigabe und Zweckbestimmung einer W3-S-Professur „Nichtlineare Ultrakurzzeitoptik“ (gemeinsam mit dem MBI)

(Vorlage Nr. 25/2016)

Der GD und Herr Prof. Benson erläuterten die Vorlage. Frau Schneider erkundigte sich, was mit der Formulierung "üblicher Zugriff auf die Infrastruktur des Instituts für Physik" gemeint sei. Der GD erklärte, dass es sich dabei lediglich um Räume und Raumtechnik (wie z. B. Beamer) handele und kein Zugriff auf Sekretariats- und Rechnerkapazität des Instituts geplant sei, die ohnehin nicht zur Verfügung stünden.

Abstimmung über die Vorlage 25/2014 12 Ja 0 Nein 0 Enth

Zu TOP 14 – Antrag auf Zuschuss zur Erstsemesterfahrt

(Vorlage Nr. 25a/2016)

Der GD und die studentischen Ratsmitglieder erläuterten die Vorlage.

Abstimmung über die Vorlage 25a/2014

12 Ja 0 Nein 0 Enth

Zu TOP 15 – Verschiedenes

Es lagen keine Berichtspunkte vor.

Die nächsten ordentlichen Sitzungen des Institutsrats finden statt am

Montag, dem 10. Oktober 2016, um 15 Uhr.

Montag, dem 14. November 2016, um 15 Uhr.

Montag, dem 12. Dezember 2016, um 15 Uhr.

Montag, dem 09. Januar 2017, um 15 Uhr.

Montag, dem 13. Februar 2017, um 15 Uhr.

Prof. Dr. N. Koch
Geschäftsführender Direktor

Dr. U. Herzog
Protokoll